



البرنامج التدريبي
(تدريب المديرين التنفيذيين)
مشروع جايكا - ووزارة التضامن الاجتماعي
الوحدة الأولى :
التدريب الأساسي
يوليو - أغسطس 2025

الجدول الزمني للبرنامج التدريبي

الموضوع	الجلسة	من	إلى	النشاط
الوحدة الأولى	الأولى	9,00	9,40	نشاط تهيئة- اختبار قبلي - اهداف البرنامج التدريبي
		9,40	10,40	أدوار (الميسرة- المديرية- المتابع - مجلس الإدارة) الكفاءات - الأدوار والمسؤوليات
		10,40	11,00	الوصف الوظيفي (المديرية- الميسرة- المربية)
		11,00	11,15	بريك
	الثانية	11,15	12,15	الخصائص العمرية للأطفال (من عمر يوم - 12 شهر) الخصائص العمرية للأطفال (12-24) شهر الخصائص العمرية للأطفال (2-4) سنوات
		12,15	1.15	قائمة الاحتياجات النفسية - الدعم النفسي - اختبار بعدي - تقييم

اليوم الأول



جمهورية مصر العربية
وزارة التضامن الإجتماعي



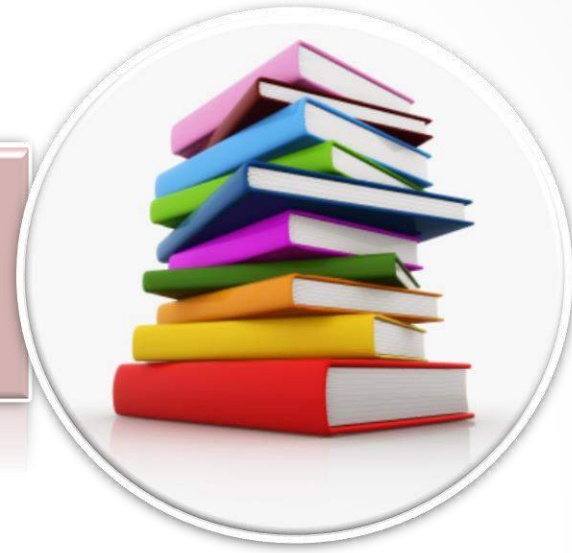
نشاط تهيئة



shutterstock.com • 219339670

(15ق)

اختبار قبلي



shutterstock.com • 219339670

(10ق)

قواعد العمل



الأساليب التدريبية



تعلم ذاتي



التعلم التعاوني



العصف الذهني



دراسة الحالة



المناقشة والحوار

نشاط (1)

ما توقعاتك من البرنامج ؟



(10ق)



الهدف العام للبرنامج التدريبي

تنمية معارف الفئة المستهدفة من التدريب،
وتكوين اتجاهات ايجابية نحو عملهم، وتمكينهم
من المهارات اللازمة للمتابعة الذاتية للحضانات
وتحقيق أهداف دور الحضانة في مصر



أهداف البرنامج التدريبي

يتعرف المشاركون أدوار (الميسرة – المديرة- المتابع – مجلس الإدارة)

يحدد المشاركون كفاءات (الميسرة – المديرة- المتابع – مجلس الإدارة)

يحدد المشاركون الوصف الوظيفي للعاملين بالحضانة

يستنتج المشاركون الخصائص العمرية للأطفال من (يوم – أربع سنوات)

يصمم قائمة الاحتياجات النفسية والاجتماعية للأطفال

نشاط تدريبي (2)

عزيزتي المشارك
من خلال خبراتك في العمل هل يمكنك ذكر أدوار الميسرة



(10ق)

أدوار الميسرة

- ✓ تنفيذ الأنشطة اليومية وفقًا للخطة التعليمية والمناهج المتبعة
- ✓ تقديم بيئة آمنة ومحفزة للأطفال .
- ✓ متابعة تطور الأطفال ومساعدتهم على تنمية مهاراتهم .
- ✓ التعاون مع أولياء الأمور وإبلاغهم بتطورات أطفال .
- ✓ الحفاظ على النظافة والترتيب داخل القاعات .
- ✓ التعامل مع المواقف الطارئة بهدوء وحكمة .



نشاط تدريبي (3)

عزيزتي المشارك
من خلال خبراتك في العمل هل يمكنك ذكر أدوار المديرية؟



(10ق)

أدوار المديرية

- ✓ الإشراف على جميع الأنشطة وضمان تحقيق أهداف الحضانه .
- ✓ تعيين وتدريب المعلمات والمساعدات والتأكد من أدائهن الوظيفي.
- ✓ المشاركة في إعداد الميزانية وإدارة الموارد المالية.
- ✓ التواصل مع الجهات الرسمية لضمان الالتزام باللوائح والقوانين.
- ✓ المشاركة في وضع الخطط التطويرية للحضانه وتحسين بيئة التعلم.
- ✓ التعامل مع شكاوى واستفسارات أولياء الأمور.
- ✓ تنظيم الأنشطة الترفيهية والتعليمية للأطفال.



نشاط تدريبي (4)

عزيزتي المشارك
من خلال خبراتك في العمل هل يمكنك ذكر أدوار المتابع ؟



shutterstock.com • 219339670

(10ق)

أدوار المتابع

- ✓ متابعة أداء الميسرات وتقديم التوجيه والتدريب اللازم لهن.
- ✓ مراقبة تنفيذ البرامج التعليمية والتأكد من توافقها مع المعايير المطلوبة.
- ✓ تقييم مستوى تقدم الأطفال واقتراح التحسينات اللازمة.
- ✓ رفع تقارير دورية للإدارة / المديرية عن سير العمل داخل الحضانة.
- ✓ حل المشكلات التي قد تواجه الطاقم التعليمي أو الأطفال.



حقائق عن المتابعة

- ✓ المتابعة عين صديقة تقدم الدعم للحضانة في شتى المجالات منها :
 - تسهيل الوصول إلى الخدمات .
 - توجيه الحضانة ومساعدتها في تحقيق معايير الجودة .
 - **تحسين الامتثال التنظيمي** (التأكد من أن جميع الممارسات التي تتم داخل الحضانة تسير وفقًا للوائح والقوانين المنظمة)
 - تشجيع الحضانات على إجراء التقييم الذاتي ، واستخدام نتائجه كأساس للمتابعة والدعم .
 - **التقييم الشمولي** .
 - مراجعة نسب تسجيل الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة ومدى توفر التسهيلات الداعمة
 - تقديم الدعم التنظيمي (التوجيه نحو مجالات التحسين بدلا من فرض عقوبات
- ✓ توسيع فرص التطوير المهني لجميع مقدمي الرعاية بالحضانة .
- ✓ مشاركة الحضانة في وضع الحلول للتحديات التي تواجهها بدلا من فرض الحلول عليها من المستوى الإداري الأعلى



نشاط تدريبي (5)

عزيزتي المشارك

من خلال خبراتك في العمل هل يمكنك ذكر أدوار مجلس الإدارة ؟



shutterstock.com • 219339670

(15ق)

أدوار مجلس الإدارة

- ✓ وضع الرؤية والأهداف العامة للحضانة.
- ✓ مراقبة الأداء الإداري والمالي للحضانة.
- ✓ اتخاذ القرارات المهمة بشأن الميزانية والتوسعات والتوظيف.
- ✓ متابعة تطبيق القوانين واللوائح الحكومية
- ✓ العمل على تطوير الحضانة وتحسين آدائها .
- ✓ التعامل مع الأزمات والمشاكل الكبرى التي تواجه



نشاط تدريبي (6) من المسؤول ؟

عزيزتي المشارك
حدد كل كفاءة بالمسؤول عن تنفيذها



shutterstock.com • 219339670

(15ق)

حدد المسؤول

الكفاءة	الميسرة	المديرة	المتابع	مجلس الإدارة
وضع السياسات العامة للحضانة				
ممثلة لقيم المجتمع				
التأكد من تطبيق المعايير والقوانين المعتمدة				
مراقبة الميزانية وضمان استدامة الحضانة				
تقديم التوجيه والتقييم لضمان جودة التعليم والرعاية				
موجهة لعملية التعلم والرعاية				
مراجعة الأداء العام واقتراح التحسينات اللازمة				
وضع الجداول وتنظيم الموارد والتأكد من الالتزام باللوائح.				

حدد المسؤول

الكفاءة	الميسرة	المديرة	المتابع	مجلس الإدارة
وضع السياسات العامة للحضانة				✓
ممثلة لقيم المجتمع	✓			
التأكد من تطبيق المعايير والقوانين المعتمدة			✓	
مراقبة الميزانية وضمان استدامة الحضانة				✓
تقديم التوجيه والتقييم لضمان جودة التعليم والرعاية		✓		
موجهة لعملية التعلم والرعاية	✓			
مراجعة الأداء العام واقتراح التحسينات اللازمة			✓	
وضع الجداول وتنظيم الموارد والتأكد من الالتزام باللوائح.		✓		

نشاط تدريبي (7) دراسة حالة

عزيزتي المشارك

اقرأ دراسة الحالة ثم حدد دور كل مسؤول في معالجة المشكلة



shutterstock.com • 219339670

(20ق)

حضانة جيل المستقبل

خلال الشهر الماضي، لاحظت مديرة الحضانة أن هناك تراجعًا في مشاركة الأطفال بالأنشطة التعليمية، بالإضافة إلى وجود شكاوى متكررة من أولياء الأمور حول قلة التفاعل والتحديثات بشأن تقدم أطفالهم. كما أظهرت تقارير المتابع وجود نقص في الموارد التعليمية وعدم كفاية بعض المرافق.



دور كل مسؤول عن معالجة المشكلة



الميسرة :

- ✓ لاحظت أن بعض الأطفال غير متحمسين للمشاركة في الأنشطة اليومية. قررت القيام بالتالي:
- ✓ تنويع أساليب التدريس: أضفت أنشطة حركية وقصص تفاعلية لزيادة اندماج الأطفال.
- ✓ التواصل مع أولياء الأمور: بدأت بإرسال تقارير أسبوعية عبر رسائل قصيرة حول أداء الأطفال واقتراح أنشطة منزلية لتعزيز التعلم.
- ✓ تحسين بيئة التعلم: عملت على إعادة ترتيب القاعة لجعلها أكثر تحفيزًا باستخدام أدوات تعليمية جديدة.

دور كل مسؤول عن معالجة المشكلة



المديرة :

- ✓ تلقت شكاوى من أولياء الأمور ولاحظت التحديات التي تواجهها الميسرات. لذا، قامت بالتالي :
- ✓ تنظيم اجتماع مع الميسرات: ناقشت التحديات وطلبت اقتراحات لتحسين بيئة التعلم.
- ✓ تفعيل قناة تواصل مع أولياء الأمور: أنشأت مجموعة واتساب رسمية للحضانة لنشر تحديثات أسبوعية.
- ✓ إعادة توزيع الموارد: وجهت طلبًا لمجلس الإدارة للحصول على موارد تعليمية إضافية وتحسين مرافق الحضانة.

دور كل مسؤول عن معالجة المشكلة



المتابع :

✓ مراجعة التقارير التشغيلية وظروف الحضانة: تحليل سجلات التسجيل، مؤهلات الطاقم، نسبة الأطفال إلى مقدمي الرعاية، والالتزام بمعايير السلامة والنظافة.

تقديم النتائج والتوصيات إلى الجهات المختصة:

- إعداد تقرير منظم يرفع إلى الإدارة/المديرية التعليمية (على مستوى الإدارة أو المحافظة) لضمان حصول الحضانة على الدعم اللازم في الامتثال التنظيمي، التدريب، وفرص التمويل.
- تعزيز نهج حل المشكلات التشاركي بين الحضانات والجهة التنظيمية بدلاً من فرض حلول إدارية عليا.

دور كل مسؤول عن معالجة المشكلة



المتابع :

- ✓ كان مسؤولاً عن تقييم الوضع الحالي وإيجاد حلول فقام بالتالي:
- ✓ إجراء زيارة تقييمية للقاعات: لاحظ الحاجة إلى بعض الأدوات والمواد التفاعلية التي تحفز التعلم.
- ✓ تحليل تقارير الأداء: راجع ملاحظات الميسرات والمديرة وقام بإعداد تقرير شامل يوضح المشكلات والاقتراحات.
- ✓ رفع التوصيات لمجلس الإدارة: قدم تقريراً يوصي بشراء أدوات تعليمية جديدة وإجراء ورش عمل تدريبية للميسرات.

دور كل مسؤول عن معالجة المشكلة



مجلس الإدارة :

- ✓ اجتمع لمناقشة التقرير المقدم من المديرية والمتابع، واتخاذ القرارات التالية:
- ✓ توفير ميزانية إضافية لشراء موارد تعليمية جديدة.
- ✓ الموافقة على تدريب تطويري للميسرات في مجال استخدام استراتيجيات تدريس حديثة.
- ✓ إقرار خطة متابعة لضمان تنفيذ التحسينات المقترحة خلال الأشهر القادمة.

الوصف الوظيفي (المديرة-الميسرة –المربيات)

(15ق)



الوصف الوظيفي لمديرة الحضانة

• المؤهلات

- ألا يقل السن عن خمس وعشرين سنة ميلادية.
- الحصول على مؤهل تربوي عالٍ، بالإضافة إلى خبرة عملية في مجال الطفولة لمدة لا تقل عن عامين.
- حسن السير والسلوك، ألا يكون قد صدر بحقّه/ها حكم نهائي بعقوبة سالبة للحرية إثر جريمة مخلة بالشرف أو الأمانة.
- اجتياز دورة تدريبية في مجال الطفولة والخدمة الاجتماعية.
- التفرغ لأعمال إدارة الحضانة.

الوصف الوظيفي لمديرة الحضانة

- الاختصاصات والمهام :
- التأكد من أمن الأطفال، وسلامتهم، ومتابعة تطبيق خطط الطوارئ، وإجراءاتها، وبرامجها.
- توزيع المهام على العاملين جميعًا في الحضانة ومتابعة التنفيذ.
- التأكد من سلامة دار الحضانة، وأمنها على الأصعدة كافة.
- تحديد احتياجات الحضانة من الكوادر البشرية، وتلبيتها بتوظيف الكوادر.
- متابعة الموارد، واتخاذ الإجراءات اللازمة لتوفيرها.

الوصف الوظيفي لمديرة الحضانة

• الاختصاصات والمهام :

- الإشراف على تنفيذ الخطط التربوية بالحضانة.
- صياغة سياسة محددة، وإجراءات مكتوبة تُتبع في حالة الطوارئ وفقًا للمعايير المقررة.
- عقد الاجتماعات واللقاءات مع أولياء الأمور، والأطراف المعنية جميعًا بتحقيق أهداف الحضانة.
- متابعة تحديث الشهادات الصحية لموظفي الحضانة سنويًا.
- الإشراف على الملف الصحي للأطفال.
- التأكد من إعداد سجلات الحضانة.
- متابعة نظافة مرافق الحضانة وأعمال الصيانة.
- متابعة شئون الأطفال والعاملين جميعًا في الحضانة.
- إعداد خطة سنوية للحضانة.
- تحديد سياسة الالتحاق بالحضانة.

الوصف الوظيفي لمديرة الحضانة

• الاختصاصات والمهام :

- حضور الاجتماعات، والدورات، والمحاضرات اللازمة لتطوير العمل بالحضانة.
- إعداد تقارير دورية لتقييم الحضانة.
- تحفيز الموظفين وتشجيعهم على تطوير الأداء.
- وضع نظام شامل لتنظيف الأماكن، والتجهيزات، والمفروشات، وتطهيرها وتعقيمها.
- وضع نظام محدد آمن لمهام استلام الأطفال وتسليمهم، دخول الزائرين إلى الحضانة... إلخ.
- إعداد نظام للملاحظة والتقييم للتعرف على قدرات الأطفال، ومهاراتهم، ومعدلات النمو لتصميم أنشطة تتسق مع هذه المخرجات.
- إعداد جدول زمني للبرنامج اليومي في الحضانة.
- أداء أية مهام أخرى في مجال الاختصاص.

الوصف الوظيفي لميسرة الحضانة

• المؤهلات

الحصول على مؤهل تربوي عالٍ، أو مؤهل متوسط؛ بالإضافة إلى التدريبات المتخصصة في الطفولة المبكرة قبل إستلام العمل بأحد المراكز التدريبية المعتمدة من قبل وزارة التضامن أو من أي وزارة أخرى تدريباً في نهج التعليم والتعلم، التهذيب الإيجابي، حقوق الطفل، المساواة في النوع وغيرها من التدريبات ذات الصلة .

الوصف الوظيفي لميسرة الحضانة

- الاختصاصات والمهام :
- الاطلاع على ملف الطفل، وتعرف ما به من معلومات حول وضعه الاجتماعي والصحي.
- ممارسة الأنشطة مع الطفل.
- تطبيق المعارف التي تتعلمها في البرامج التدريبية.
- تطبيق قواعد توجيه سلوك الأطفال بما يتناسب مع خصائص نمو الأطفال في مرحلة الحضانة.
- مرافقة الأطفال إلى دورات المياه والعناية بهم.
- ملاحظة المؤشرات الدالة على إساءة معاملة الطفل والإبلاغ عنها.



الوصف الوظيفي لميسرة الحضانة

• الاختصاصات والمهام :

- تغذية الأطفال والحرص على اتباع تعليمات الأسرة المكتوبة بشأن الوجبات (النوع – الكمية - المواعيد)
- تنظيم البيئة الداخلية، وأماكن النشاط بما يتناسب مع خصائص المرحلة العمرية.
- الحرص على إتاحة بيئة تربوية محفزة ومشجعة على الاستقلال، والاعتماد على النفس.
- متابعة خطة النظافة والتعقيم.
- تفعيل استمارات المتابعة اليومية.
- ملاحظة نمو الأطفال وتقييمه، وتوثيق الملاحظات في استمارة تقييم الطفل.
- تخطيط أنشطة متنوعة تراعي احتياجات الأطفال، والفروق الفردية بينهم.
- تنفيذ أعمال المناوبة اليومية.
- توضيح الإستراتيجيات المتبعة في الحضانة خلال لقاء الأمهات.
- بناء علاقة إيجابية مع الأسرة قائمة على الثقة والحوار المتبادل.



الوصف الوظيفي لمربية الحضانة

• المؤهلات

- لا يُشترط مؤهل عالٍ، ولكن يفضل أن يكون لديها شهادة تعليم أساسي (إعدادية على الأقل).
- في بعض الحضانات، يُفضل أن تكون حاصلة على دورات تدريبية في رعاية الأطفال.
- يجب أن تكون لائقة صحياً وخالية من الأمراض المعدية (يُفضل إجراء كشف طبي دوري).
- القدرة على التحرك وحمل الأطفال عند الحاجة.
- يُفضل أن يكون لديها خبرة سابقة في التعامل مع الأطفال.
- القدرة على التعامل مع مواقف الطوارئ مثل سقوط الطفل أو تعرضه لمشكلة صحية.

الوصف الوظيفي لمربية الحضانة

- الاختصاصات والمهام :
- إثارة رغبة الطفل في التفاعل مع الآخرين، وتشجيع الأطفال على العمل في مجموعات لتنمية روح المشاركة لديهم.
- توجيه سلوك الطفل نحو العادات والسلوكيات السليمة.
- تهيئة البيئة التي تُشعر الطفل بالأمان والطمأنينة.
- معاونة المَيسِّرة على قضاء حاجات الأطفال الأساسية، كاصطحابهم إلى دورات المياه، والمساعدة في تقديم الطعام والشراب.
- تغطية أغذية الأطفال وحفظها في المكان المناسب إلى حين تناولها.
- مراقبة سلامة الأطفال وأمنهم أثناء ممارسة الأنشطة في الهواء الطلق.



الوصف الوظيفي لمربية الحضانة

• الاختصاصات والمهام :

- إكساب الأطفال مفاهيم النظافة الشخصية وممارساتها.
- تعليم الأطفال عادات تناول الطعام الصحية.
- الحفاظ على نظافة القاعات والفصول خلال حضور الأطفال، وبعد مغادرتهم، والمعاونة في تنظيم حجرات النشاط.
- تعرف أهمية اللعب في تعزيز نمو الأطفال.
- الحصول على معلومات عن الأطفال لفهم شخصياتهم، والفروق الفردية بينهم، ومعرفة كيفية التعامل معهم.
- التواصل الإيجابي مع الأطفال بالسلوك اللفظي وغير اللفظي (كالكلمات، ومستوى الصوت، والنبرة) وغير اللفظي (حركات الجسم والأطراف، والإيماءات بالجسم والرأس واليدين، وتعابير الوجه، والملابس، والألوان، والجلوس، والوقوف، والملامسة الجسدية، والاقتراب، والابتعاد).

Take A
Break!





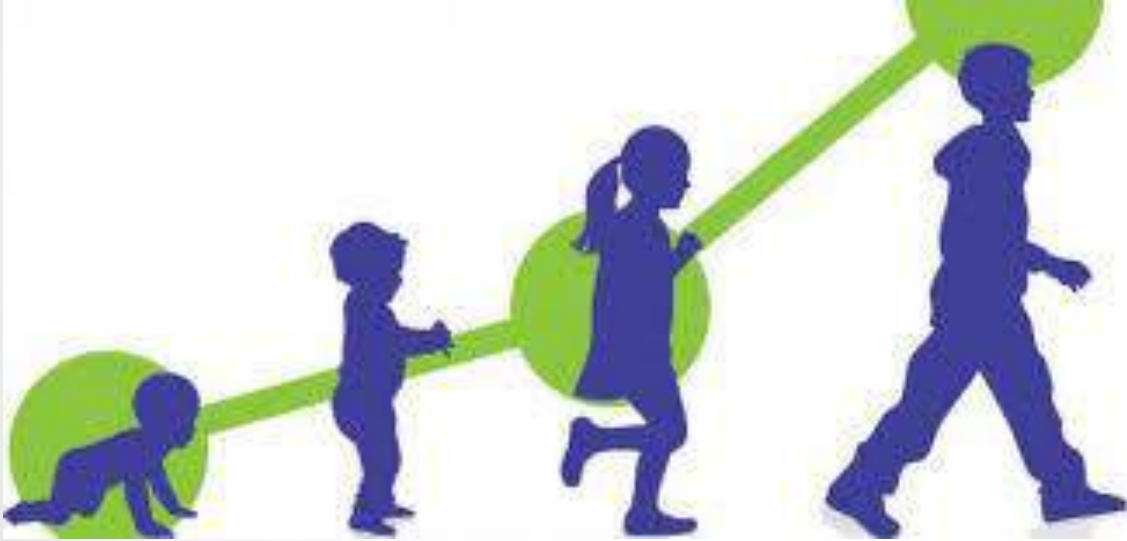
خصائص المرحلة العمرية

- الخصائص النمائية للطفل هي عبارة عن مجموعة من التغيرات المتتالية التي يمر بها الطفل منذ ولادته وخلال مراحل نموه الجديدة في مختلف النواحي الجسمية، والنفسية، والعقلية، واللغوية، والاجتماعية، في نظام متعاقب متفاعل حتى الوصول إلى مرحلة نضوجه، واكتمال شخصيته.

هذه الخصائص تتطور تدريجيًا، وكل طفل يختلف عن الآخر في سرعة النمو



تحدث التغيرات النمائية في عدة جوانب



- ✓ النمو الجسمي والحركي
- ✓ النمو المعرفي الإدراكي
- ✓ النمو اللغوي
- ✓ النمو الاجتماعي الانفعالي

نشاط تدريبي (8)

عزيزتي المشارك

شاهد الفيديو التالي ، ثم استنتج أهم الخصائص العمرية للأطفال من
(يوم – 12 شهر)



shutterstock.com • 219339670

(20ق)

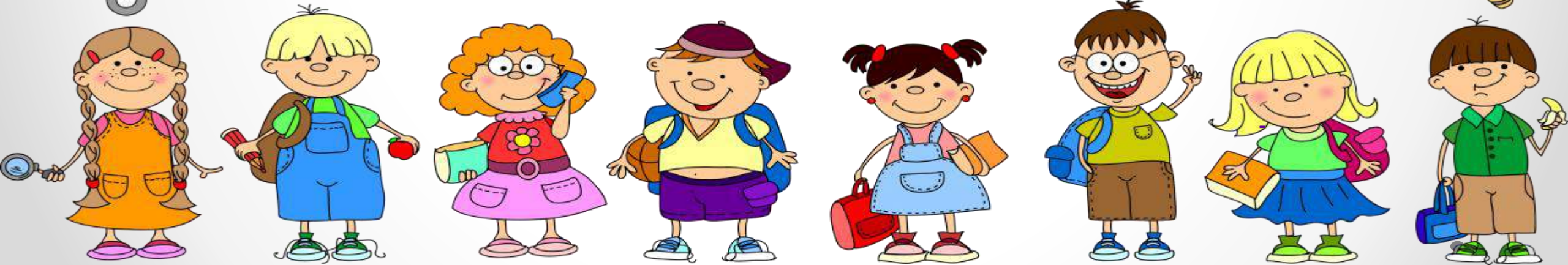
خصائص المرحلة العمرية من 0-12 شهر



✓ أهم خصائص النمو الحركي :

في عمر (الميلاد: 3 أشهر) يتمكن الطفل من السيطرة على العضلات التي تتحكم في حركة العين.
في عمر (3: 6 أشهر) يتمكن الطفل من السيطرة على العضلات التي تتحكم في الرأس، كما يتمكن من تحريك ذراعيه.

في عمر (6 : 9 أشهر) يسيطر الطفل على حركة الجذع واليدين ويقبض على الأشياء بيديه.
في عمر (9: 12 شهرًا) يتمكن الطفل من السيطرة على حركة ساقيه وقدميه وجذب الأشياء وتحريكها، ويتمكن كذلك من الوقوف على مراحل متدرجة.



أهم خصائص النمو المعرفي الإدراكي



التعرف على الأصوات والوجوه

- يبدأ الطفل في التعرف على وجه أمه وأصوات الأشخاص المقربين منه، ويُظهر استجابة مثل التركيز على الوجه أو تهدئة نفسه عند سماع صوت مألوف.

الاستجابة للمحفزات الحسية

- يتفاعل مع الأصوات العالية، ويبدأ في تتبع الأشياء المتحركة بعينه، ويستجيب للمس (مثل الإمساك بإصبع أحد الوالدين).

بداية التناسق بين العين واليد

- يحاول الطفل تحريك يده نحو الأشياء التي يراها، مثل محاولة الإمساك بالألعاب المتحركة أو مص أصابعه كنوع من الاستكشاف.

التعلم من خلال التكرار والتجربة

- يبدأ في التعرف على الأنماط البسيطة مثل أن البكاء يجذب الانتباه، ويكرر بعض الحركات التي تجلب له المتعة، مثل إصدار الأصوات أو تحريك يديه ورجليه.

في عمر (4: 8) شهور

- في هذه المرحلة يبدأ الطفل في توجيه فاعليته نحو الأشياء الواقعة خارج جسده، ويزداد لديه التناسق البصري والحركي، ويتعلم التأثير في بيئته، فمثلاً يرمي لعبة من كرسي مرتفع لأن شخصاً ما سوف يستعيدها مرة ثانية.

في عمر 8 : 12 شهر

- حيث يبدأ الطفل في هذه المرحلة توظيف واستخدام الأدوات المتاحة له في البيئة لتحقيق أهدافه، وقد يستخدم عصا لاستعادة شيء ما بعيداً عن متناول يده ، فيصبح لديه القدرة على حل المشكلات ومبدأ دوام الأشياء، أي أن الأشياء الموجودة خارج نطاق البصر لها وجود مستمر.

أهم خصائص النمو اللغوي



في عمر 1-2 شهر

• يبدأ الطفل في الصراخ وخاصة في الأسابيع الأول والثاني ، ويعتبر الصراخ أسلوباً وجداني لا ينبغي للطفل منه هدفصاً معيناً ، ثم يتشكّل ويتكوّن الصراخ، حيث يبدأ الطفل في التعبير عن غاية أو حدث معين، فيكون هناك صراخ الألم، وصراخ الجوع، وصراخ عدم الراحة من ملابسه أو غير ذلك، وفي هذه المرحلة يكون تعبير الطفل وجدانياً شعورياً.

في عمر 2-5 أشهر

تسمى هذه المرحلة بالهديل ، وتتسم هذه المرحلة بقدرة الطفل على التمييز بين الأصوات الكلامية التي تصدر من أماكن مختلفة، كما تتسم باستجابة الطفل للأصوات التي عادة تصدر من القائمين برعايته لتدعم الروابط الاجتماعية بوالديه أو ميسرته في الحضانة،

في عمر 5-9 أشهر

• تسمى هذه المرحلة بالمناغة ويتطور النمو اللغوي للطفل، فيبدأ بالجمع بين الأحرف ليكوّن مقاطع من حرفين أو أكثر، مثل "دادا" و"ماما". وبتقدم الطفل في هذه المرحلة التقليدية أو اللعب الصوتي تتكرر بعض المقاطع وتحذف مقاطع أخرى، نتيجة لتدعيم القائمين برعايته لصدور مقاطع معينة من طفلهم، وإغفال أو إطفاء مقاطع أخرى.

في عمر 9 : 12 شهر

• تسمى بمرحلة البابأة المتكررة وفيها يصبح أداء الطفل الصوتي محدداً، ويميز الأداء الصوتي تبعاً للموقف، وفي هذه المرحلة يستطيع الطفل أن ينطق كلمة أو اثنتين، ويبدأ في زيادة حصيلته اللغوية.

أهم خصائص النمو الاجتماعي الانفعالي

التعرف على من الميلاد حتي 12 شهر

يبدأ فالسنة الأولى هي الفترة الزمنية الحرجة التي يطور فيها الطفل الإحساس بالثقة، فمرحلة الرضاعة من أهم مراحل الطفولة، حيث يوضع فيها أساس نمو الشخصية، فإذا كانت عوامل النمو سليمة كان النمو سليماً، وإذا تمت معاملة الطفل بطريقة سيئة في هذه المرحلة فإنه يفقد الشعور بالأمن والطمأنينة والثقة في الناس ونفسه.

ويبدأ بالتعرف على الأم والقائم على رعايته (الميسرة) والربط بين وجودهما وإشباع حاجاته وإحساسه بالراحة.



نشاط تدريبي (9)

عزيزتي المشارك

شاهد الفيديو التالي ، ثم استنتج أهم الخصائص العمرية للأطفال من
(12 شهر – 24 شهر)



(20ق)

خصائص المرحلة العمرية من 12 شهر - 24 شهر



أهم خصائص النمو الحركي :

في السنة الثانية: يتمكن الطفل من ضبط حركة جسمه وخصوصًا عضلاته الإرادية، ويتحسن لديه الحس العصبي العضلي.



أهم خصائص النمو المعرفي الإدراكي :

في عمر 12-18 شهر :

أطلق عليها "بياجيه" اصطلاحًا مرحلة "العلماء الصغار"، لما يتميز به أطفال هذه المرحلة من شغف بالتجريب، ومحاولة استخدام الأشياء المألوفة في بيئتهم لإشباع حاجتهم للإكتشاف ومعرفة تأثير سلوكهم على من حولهم.

في عمر 18-24 شهر :

وهي مرحلة الانتقال من الإعتماد على أشياء واقعية إلى تمثيلها بشكل عقلي، ويبدأ الأطفال في ابتكار صور عقلية لأشياء مألوفة، كأشخاص وأعمال مألوفة يقومون بتمثيلها



أهم خصائص النمو اللغوي:

في عمر 12-24 شهر:

تُسمّى مرحلة الكلمة الجملة، ويبدأ الطفل في نطق الكلمات الأولى، وتكون دائماً للأشياء المألوفة له في بيئته وللأشخاص أصحاب الأهمية له، والكلمات الدالة على الطعام مثل "حليب، بسكويت، عصير"، وأجزاء الجسم "أذن، عين، أنف" وملابسه والحيوانات والأدوات المنزلية والمركبات.

وقد يستعيض الأطفال بلغة الإشارة لتساعدهم على تفسير ما يقصدون من كلمات.



أهم خصائص النمو الاجتماعي الانفعالي :

في عمر 12-24 شهر :

ويسود فيها السلوك الاجتماعي القصدي، وتتوازي هذه المرحلة مع قدرة الطفل على الحركة، فهو يتحرك الآن للبحث عن
يقوم برعايته.

مرحلة الإحساس بالاستقلال الذاتي مقابل الإحساس بالخجل والشك، حيث يكتشف الطفل في هذه المرحلة أن له سلوكًا
خاصًا به، فيعمل على تأكيد إحساسه بالاستقلال الذاتي، وذلك باللجوء إلى ممارسة أنماط سلوكية مألوفة، يبدي خلالها
رغبة مُلِحَّة في أداء بعض الأعمال بمفرده دون مساعدة الآخرين



نشاط تدريبي (10)

عزيزتي المشارك

شاهد الفيديو التالي ، ثم استنتج أهم الخصائص العمرية للأطفال من
(سنتين- 4 سنوات)



(20ق)



خصائص المرحلة العمرية
من (2 إلى 4 سنوات)

أهم خصائص النمو الحركي:

- يتمكن الطفل من مهارات المشي والجري، ولكن قد يختل توازنه أحيانًا، لذا قد يجد أطفال هذه المرحلة صعوبة في الوثب والقفز وبعض المهارات الأخرى التي تتطلب حفظ التوازن. ونظرًا لنمو العضلات الكبيرة قبل نمو العضلات الصغيرة فإن أطفال هذه المرحلة يجيدون استخدام عضلاتهم الكبيرة أكثر من الصغيرة، ولكن ينقصهم التنسيق.
- وفي الفترة من (3-4) سنوات يتميز النمو الحركي للعضلات الدقيقة عند الأطفال في هذه المرحلة بالسرعة والدقة والقوة فيما يستخدمه من أشياء مختلفة
- وفي عمر سنتين ونصف ثلاث سنوات يستطيع أن يصعد السلالم وينزل بمفرده، ويقف على رجل واحدة، ويمكنه أن يؤدي حركات التسلق والقفز والتوازن مستخدمًا القدمين معًا
- ومن عمر ثلاث إلى أربع سنوات يستطيع الطفل صعود السلم بخطوات متبادلة ولكن ببطء
- ويستطيع الحجل ثلاث أو أربع مرات باستخدام القدم المفضلة



أهم خصائص النمو المعرفي الإدراكي

- فترة ما قبل المفاهيم من (2-4) سنوات بأن تفكير الطفل فيها تفكير تحولي من الخاص إلى العام،
- ويدرك الطفل في السنة الثالثة من عمره مدلول بعض الألفاظ، مثل اليوم، الأمس، الغد، كما يستطيع إدراك الأعداد،
- وفي عمر الرابعة يدرك الطفل مدلول الزمن الماضي والمستقبل.



أهم خصائص النمو اللغوي

تسمى بمرحلة الجملة المكونة من ثلاث كلمات أو أكثر، وتعتبر هذه المرحلة من أسرع مراحل النمو اللغوي من جهة الحصيلة اللغوية واكتساب مفردات لغوية جديدة واستعمالها والفهم الواضح لها، ويبدأ الطفل في هذه المرحلة بتكوين الجمل القصيرة من (3: 4) كلمات، مع حسن توظيف الجملة لتعبير عن مقاصده وحاجاته، وإن كان ما يزال يشوبها خلل في التركيب اللغوي.



أهم خصائص النمو الاجتماعي والانفعالي

تسمى بمرحلة الجملة المكونة من ثلاث كلمات أو أكثر، وتعتبر هذه المرحلة من أسرع مراحل النمو اللغوي من جهة الحصيلة اللغوية واكتساب مفردات لغوية جديدة واستعمالها والفهم الواضح لها، ويبدأ الطفل في هذه المرحلة بتكوين الجمل القصيرة من (3: 4) كلمات، مع حسن توظيف الجملة لتعبير عن مقاصده وحاجاته، وإن كان ما يزال يشوبها خلل في التركيب اللغوي.



نشاط تدريبي (11) Brain Storming

قائمة الاحتياجات النفسية والاجتماعية للأطفال



(15ق)

الاحتياجات النفسية والاجتماعية للأطفال



قائمة الاحتياجات النفسية والاجتماعية للأطفال

- الحاجة إلى الأمن .
- الحاجة إلى الحب والتقبل من الآخرين
- الحاجة إلى الأمان العاطفي .
- الحاجة إلى التقدير الاجتماعي .
- الحاجة إلى النجاح والتفوق.
- الحاجة إلى تأكيد الذات .
- الحاجة إلى الحرية والاستقلالية .
- الحاجة إلى تقبل المعايير السلوكية
- الحاجة إلى اللعب .



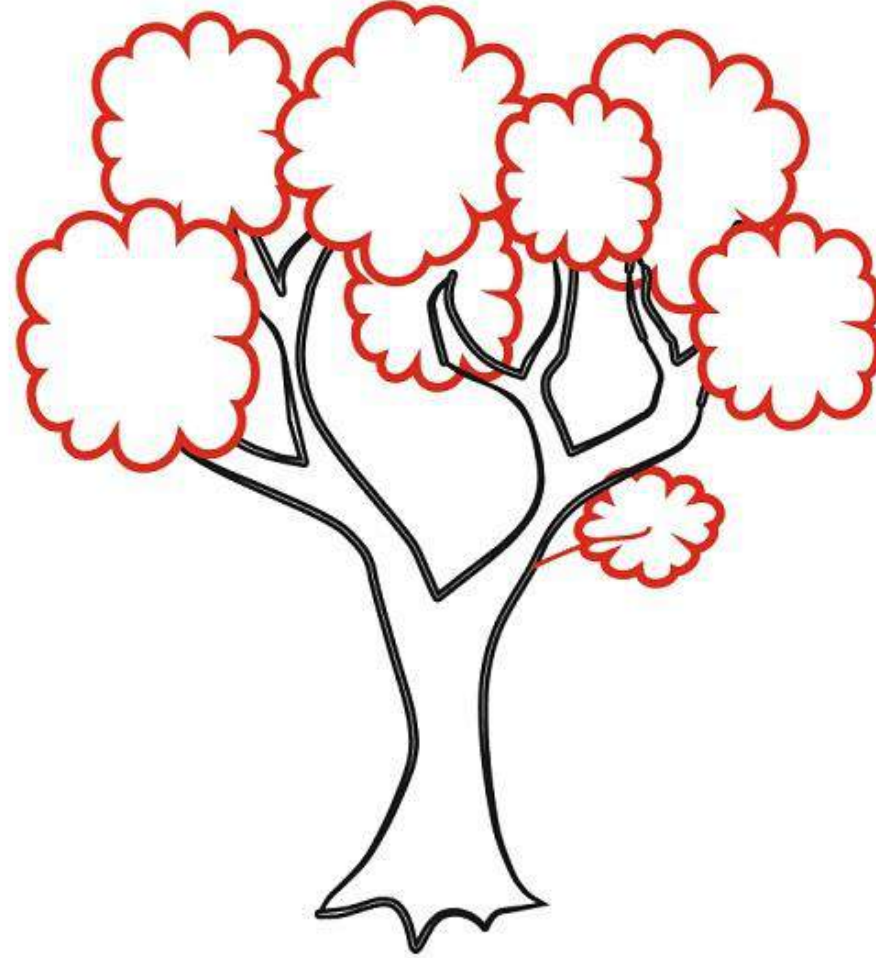
نشاط تدريبي (12) Brain Storming

عزيزي المشارك
عند شعورك بضغط نفسي نتيجة العمل تحت ضغط أو التعرض
لمشكلات مختلفة ؟ ماذا تفعل ؟



(15ق)

شجرة الدعم الذاتي



دعم الأطفال نفسيًا..... مسؤوليتنا جميعًا !

استمعوا إليهم 🎧 - خصصوا وقتًا لسماع مشاعرهم دون مقاطعة أو تقليل من مشاعرهم.

أظهروا الحب والاهتمام 😊 - الكلمات اللطيفة والعناق تعزز شعورهم بالأمان.

شجعوهم على التعبير عن مشاعرهم 🎨 - استخدموا الرسم، اللعب، والقصص لمساعدتهم في التعبير عن أنفسهم.

كونوا قدوة لهم ✨ - تعاملوا بهدوء واحترام، لأن الأطفال يتعلمون من تصرفاتنا.

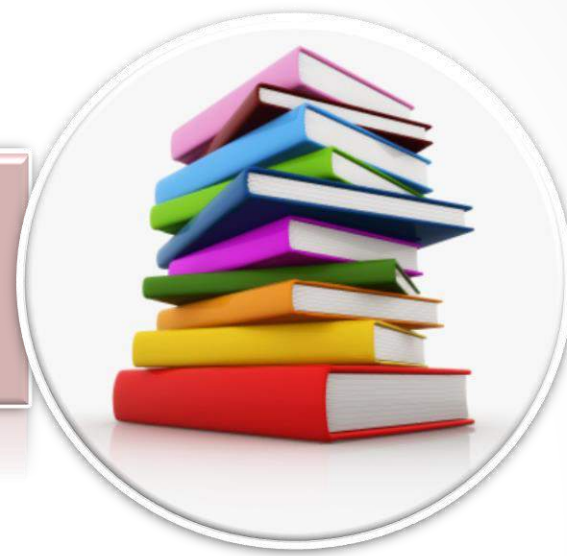
عززوا ثقتهم بأنفسهم 💪 - امدحوا إنجازاتهم، حتى الصغيرة منها، وشجعوهم على المحاولة.

هيئوا بيئة آمنة 🏠 - اجعلوا بيئة الحضانة مليئة بالدفء والتقبل.

راقبوا أي تغيرات 👁️ - الانعزال، القلق المفرط، أو العدوانية قد تكون علامات على حاجة الطفل لمزيد من الدعم.



اختبار بعدي



shutterstock.com • 219339670

(10ق)

تقييم الأول



(10ق)



shutterstock.com • 219339670

